

|                                                                                                  |                                                                                                                             |                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 1/9<br><br>Wersja: 2025 r. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|

**WYTYCZNE UDZIELANIA  
ZAMÓWIEŃ  
NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1 PKT 1 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W  
AMW SINEVIA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**



AMW SINEVIA

Nowy Dwór Mazowiecki, lipiec 2025 r.

|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 2/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

## SPIS TREŚCI

|                                                        |   |
|--------------------------------------------------------|---|
| § 1 Definicje                                          | 3 |
| § 2 Cel i zakres stosowania                            | 4 |
| § 3 Procedura udzielenia Zamówień                      | 4 |
| § 4 Tryby dla procedury zakupowej – zapytanie ofertowe | 6 |
| § 5 Tryby dla procedury zakupowej – negocjacje         | 7 |
| §6 Otwarcie ofert                                      | 9 |

|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 3/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

## § 1 Definicje

Użyte w Wytycznych Udzielania Zamówień na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w AMW SINEVIA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, zwanym dalej Wytycznymi, określenia oznaczają:

1. **Cena** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, nawet jeśli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą;
2. **Dostawy** – należy przez to rozumieć dostawy określone w definicji zawartej w Ustawie Pzp;
3. **Droga elektroniczna** – składanie oświadczeń, wniosków, ofert, dokumentów przy użyciu Platformy zakupowej;
4. **KC** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
5. **Komisja** – należy przez to rozumieć komisję powołaną do przygotowania lub przeprowadzenia postępowania;
6. **Podwykonawca** – podmiot, z którym Wykonawca zawarł umowę, której przedmiotem są Dostawy, Usługi lub Roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Zamówienia, tj. wyodrębniony fragment z całości przedmiotu Zamówienia. Przepisy dotyczące Podwykonawcy stosuje się również do dalszych podwykonawców;
7. **Platforma zakupowa** – platforma zakupowa, z której korzysta Spółka, wspierająca proces zakupowy;
8. **Regulamin** – niniejszy Regulamin Udzielania Zamówień na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w AMW SINEVIA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
9. **Roboty budowlane** – należy przez to rozumieć roboty określone w definicji zawartej w Ustawie Pzp;
10. **Spółka** – należy przez to rozumieć AMW SINEVIA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000392868;
11. **Usługi** – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są Roboty budowlane lub Dostawy;
12. **Ustawa Pzp** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
13. **Wykaz Kwalifikowanych Wykonawców (WKW)** – system prekwalifikacji Wykonawców, który umożliwia udzielenie Zamówienia w odniesieniu do określonych Zamówień, prowadzony zgodnie z dokumentem pod nazwą „Regulamin Prowadzenia Wykazu Kwalifikowanych Wykonawców przez AMW SINEVIA Sp. z o. o.”;

|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 4/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

14. **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
15. **Zamawiający** – zwany także w niniejszym Regulaminie zamiennie: **Spółką**;
16. **Zamówienie** – umowa odpłatna zawierana między Spółką a Wykonawcą, której przedmiotem są Roboty budowlane, Dostawy, Usługi świadczone na rzecz Spółki udzielane na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp;
17. **Zarząd** – należy przez to rozumieć Zarząd Zamawiającego.

## § 2 Cel i zakres stosowania

1. Wytyczne określają zasady i sposób postępowania przy udzielaniu przez Spółkę Zamówień.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego w zakresie udzielania Zamówień stosuje się odpowiednio przepisy KC.

## § 3 Procedura udzielenia Zamówień

1. Procedura wyłonienia Wykonawcy Zamówienia może być przeprowadzona w trybie:
  - 1) zapytania ofertowego,
  - 2) negocjacji prowadzonych w oparciu o przepisy KC.
2. Prowadzenie procedury, o której mowa w ust. 1, wymaga zachowania zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców oraz adekwatnie do przedmiotu Zamówienia zasad przejrzystości i proporcjonalności.
3. Bez względu na wybrany tryb postępowania, informacja o prowadzonym postępowaniu jest zamieszczana na stronie internetowej, w miejscu przewidzianym dla Zamówień (Platforma zakupowa).
4. Bez względu na wybrany tryb postępowania, w celu udzielenia Zamówienia, którego przedmiotem są Roboty budowlane świadczone na rzecz Spółki zastosowanie ma dokument pod nazwą „Regulamin Prowadzenia Wykazu Kwalifikowanych Wykonawców przez AMW SINEVIA Sp. z o.o.” Zapisy ww. regulaminu będą stosowane w przypadku badania w postępowaniu warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów prawa.
5. Oferta Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu o udzielenie Zamówienia może zostać

|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 5/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

odrzucona w następujących przypadkach:

- 1) rażącego naruszenia zasad bhp obowiązujących w Spółce, powodujących narażenie zdrowia lub życia podczas lub po zakończeniu realizacji danego Zamówienia – w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty;
- 2) poświadczenia przez Wykonawcę, w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty, nieprawdy w związku ze współpracą ze Spółką lub przekazania Spółce nieprawdziwych informacji;
- 3) bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę, w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty, od podpisania umowy lub uchylania się od zawarcia umowy po wyborze jego oferty przez Spółkę;
- 4) opóźnienie realizacji umowy w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty o więcej niż 20% terminu realizacji. Przy obliczaniu wartości procentowej opóźnienia, w przypadku, gdy termin realizacji umowy zdefiniowany został w jednostce innej niż okres opóźnienia, Spółka będzie stosowała następujące przeliczniki: rok= 365 dni; 1 tydzień= 7 dni, miesiąc = 30 dni;
- 5) wyrządzenia szkód materialnych w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty w majątku Spółki wynikłych w związku z nienależytą realizacją umowy;
- 6) rozwiązania lub wypowiedzenia umowy, w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty, albo odstąpienia od umowy przez Spółkę, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- 7) uchylania się od zapłacenia kary umownej w związku z realizacją umowy w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty;
- 8) w przypadku wyrządzenia Spółce szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądu w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty;
- 9) w przypadku braku realizacji w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed złożeniem oferty, przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych, np. braku usunięcia zgodnie z umową wad lub usterek powstałych w okresie gwarancyjnym;
- 10) w przypadku otrzymania dwóch ocen „Negatywnych”, w ramach oceny końcowej w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem ofert, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 3 dokumentu pod nazwą „Regulamin Prowadzenia Wykazu Kwalifikowanych Wykonawców przez AMW SINEVIA Sp. z o. o.”;
- 11) jeżeli, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z umowy, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem ofert;
- 12) jeżeli, Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją zobowiązania wynikającego z umowy w znacznym stopniu lub zakresie, tak że nie jest

|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 6/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w umówionym czasie, lub opóźnienia w realizacji zamówienia zgodnie z harmonogramem są znaczące;

6. W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służący ochronie bezpieczeństwa narodowego o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu z postępowań o udzielenie zamówienia na zasadach wskazanych w wyżej wymienionej ustawie. Powyższe postanowienie ma zastosowanie w okresie obowiązywania ww. ustawy.
7. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej, cenach poszczególnych ofert, ofertach odrzuconych oraz punktacji przyznanej pozostałym ofertom jest niezwłocznie przesyłana do Wykonawców biorących udział w postępowaniu przez Platformę zakupową.
8. Zakończenie postępowania następuje z dniem:
  - 1) zawarcia umowy z Wykonawcą,
  - 2) podjęcia przez Zarząd albo osobę działającą w zakresie posiadanego pełnomocnictwa, decyzji w sprawie unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, wyrażonej poprzez zatwierdzenie protokołu z prac Komisji, w następujących okolicznościach:
    - a) nie złożenia żadnej oferty,
    - b) cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - c) bez podania przyczyny, o ile taka możliwość została przewidziana na etapie prowadzenia procedury;
    - d) w przypadku gdy żaden Wykonawca nie przystąpi do negocjacji lub strony nie wynegocjują akceptowanych przez obie strony wymagań realizacji Zamówienia, zawartych w postanowieniach umowy.

## **§ 4 Tryby dla procedury zakupowej – zapytanie ofertowe**

1. Procedura wyłonienia Wykonawcy Zamówienia w trybie zapytania ofertowego, rozpoczyna się w momencie zamieszczenia zapytania ofertowego i niezbędnych dokumentów na Platformie zakupowej. Powyższe może być poprzedzone zamieszczeniem formularza umożliwiającego zgłoszenie przez potencjalnych Wykonawców chęci wzięcia udziału w postępowaniu.
2. Dopuszczalne jest powiadomienie znanych Wykonawców o zamieszczeniu na Platformie zakupowej informacji o zapytaniu ofertowym, do powyższego zastosowanie ma również Wykaz Kwalifikowanych Wykonawców.
3. Termin składania ofert w okolicznościach określonych w ust. 1 nie może być krótszy niż 4 dni robocze.

|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 7/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

4. Jeżeli Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Obowiązek Zamawiającego dotyczy sytuacji liczonej dla pierwotnego terminu składania ofert.
5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
6. Dla ważności prowadzonej procedury wymagane jest otrzymanie przez Zamawiającego co najmniej 1 ważnej oferty.
7. Sposób złożenia ofert i wymagania z tym związane są każdorazowo opisane w dokumentach stanowiących zaproszenie do udziału w postępowaniu.
8. Negocjacje prowadzone są z udziałem wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
9. W przypadku trybu zapytania ofertowego dopuszczalne jest przeprowadzenie dodatkowych negocjacji dotyczących, w szczególności cen zaoferowanych w złożonych ofertach, zakresu zamówienia, terminu realizacji.
10. Informacja o przewidywanym przeprowadzeniu negocjacji oraz ich formie powinna być zawarta w zapytaniu ofertowym.
11. Negocjacje mogą być prowadzone w formie spotkania bezpośredniego, pisemnie (złożenie oferty dodatkowej) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Formę prowadzenia negocjacji określa się we Wniosku.
12. Negocjacje mogą być jedno lub kilkietapowe w szczególności, gdy żaden z zaproszonych Wykonawców nie odpowiedział na zaproszenie do negocjacji lub gdy zaoferowane ceny nadal przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy negocjacje odbywają się w formie spotkania bezpośredniego lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej sporządza się pisemny protokół dotyczący przebiegu negocjacji oraz zawierający informacje o wynegocjowanych postanowieniach. Protokół podpisują umocowani przedstawiciele Wykonawcy i członkowie Komisji, którzy uczestniczyli w negocjacjach. Dopuszcza się również nagrywanie audio/wideo.
14. Termin negocjacji określa się w zależności od złożoności przedmiotu Zamówienia i zakresu negocjacji. W celu zachowania zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców czas trwania negocjacji ustala się taką samą liczbą dni dla wszystkich Wykonawców.

## **§ 5 Tryby dla procedury zakupowej – negocjacje**

1. Procedura wyłonienia Wykonawcy Zamówienia w trybie negocjacji, rozpoczyna się w momencie zamieszczenia zaproszenia do składania „ofert wstępnych” i niezbędnych dokumentów na Platformie zakupowej. Dokument o nazwie „oferta wstępna” jest podstawą do udziału w negocjacjach dotyczących m.in. ceny zaoferowanej przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Powyższe może być poprzedzone zamieszczeniem



|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 8/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

formularza na Platformie zakupowej umożliwiającego zgłoszenie przez potencjalnych Wykonawców chęci wzięcia udziału w postępowaniu.

2. Dopuszczalne jest powiadomienie znanych Spółce Wykonawców o zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o negocjacjach, do powyższego zastosowanie ma również Wykaz Kwalifikowanych Wykonawców.
3. Termin składania dokumentu o nazwie: „oferta wstępna / ostateczna” powinien być odpowiedni do należytego jego przygotowania i złożenia.
4. Jeżeli Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania „ofert wstępnych / ostatecznych” Zamawiający może udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania dokumentu o nazwie: „oferta wstępna / ostateczna”. Obowiązek Zamawiającego dotyczy sytuacji liczonej dla pierwotnego terminu składania dokumentu o nazwie: „oferta wstępna / ostateczna”.
5. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 4, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia dokumentu o nazwie: „oferta wstępna / ostateczna”.
6. Dla ważności prowadzonej procedury wymagane jest otrzymanie przez Zamawiającego co najmniej 1 ważnego dokumentu o nazwie: „oferta wstępna / ostateczna”.
7. Negocjacje mogą być jedno lub kilkietapowe.
8. Do negocjacji mogą przystąpić jedynie Wykonawcy, których „oferta wstępna / ostateczna” nie podlega odrzuceniu, a w przypadku gdy badane są warunki udziału w postępowaniu jedynie Wykonawcy, którzy te warunki spełniają.
9. Zamawiający może ograniczyć liczbę Wykonawców zapraszanych do negocjacji, których „oferty wstępne” nie podlegały odrzuceniu oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu, o ile liczba ta jest wystarczająca, aby zapewnić konkurencję i nie jest mniejsza niż 5. Informację o ograniczeniu liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji określa się we Wniosku.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający wskaże w zaproszeniu do składania „ofert wstępnych” kryteria, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji, oraz poda minimalną liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji. Zamawiający może wskazać maksymalną liczbę Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
11. W przypadku gdy liczba Wykonawców, którzy złożyli „oferty wstępne” nie podlegające odrzuceniu oraz spełniające warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza od minimalnej liczby określonej przez Zamawiającego, Zamawiający może kontynuować postępowanie, zapraszając do negocjacji tych Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
12. Strony prowadzą negocjacje do czasu ustalenia wszystkich wymagań dotyczących zlecanego Zamówienia.



|                                                                                                  |                                                                                                                             |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <br>AMW SINEVIA | <b>WYTYCZNE UDZIELANIA<br/>ZAMÓWIEŃ<br/>NA PODSTAWIE ART. 12 UST. 1<br/>PKT 1 USTAWY<br/>PRAWO ZAMÓWIEŃ<br/>PUBLICZNYCH</b> | Strona 9/9      |
|                                                                                                  |                                                                                                                             | Wersja: 2025 r. |

13. W wyniku przeprowadzonych negocjacji składana jest „oferta ostateczna”.
14. Zamawiający może zastrzec w zaproszeniu do składania „ofert wstępnych” prawo do wyboru oferty najkorzystniejszej, po złożeniu „ofert wstępnych”, bez kontynuowania dalszych negocjacji. Szczegóły możliwości powyższego zastrzeżenia będą określone każdorazowo w dokumentach stanowiących zaproszenie do udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający może zastrzec możliwość wystąpienia o udzielnie rabatu po złożeniu „ofert ostatecznych”, jak również przeprowadzenia dodatkowych negocjacji dotyczących, w szczególności zaoferowanych cen w złożonych ofertach, zakresu Zamówienia, terminu realizacji.
16. Termin negocjacji określa się w zależności od złożoności przedmiotu Zamówienia i zakresu negocjacji. W celu zachowania zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców termin negocjacji ustala się taką samą liczbą dni dla wszystkich Wykonawców.

## **§6 Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje przy użyciu funkcji i zasad Platformy zakupowej. Czynności techniczne związane z otwarciem ofert są wykonywane przez sekretarza Komisji.